

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya / Revisado por: Álvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa					

Tema: Seguimiento a respuesta estrategia ruteo y derivaciones -EAC CONVENIO 0002- 2023

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
SGTPYSC	EQUIPOS DE ATENCION EN CASA - EAC

Objetivo	Fecha: 24 de mayo del 2024			
Realizar seguimiento a repuesta de loa casos asignados mediante estrategia de ruteo y derivaciones en la SISS Sur - EAC	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:		
		Asesoría ()		Capacitación ()
		Orientación ()		Acompañamiento ()
		Otro :Reunión de seguimiento		
	Modalidad:	Presencial ()	Virtual (X)	Mixta ()
	Lugar: Teams			
	Hora Inicio: 2:00 pm Hora Fin: 3:30 pm			
	Notas por: Diana Velandia			
	Próxima Reunión: Por definir			
Quien cita: SDS				

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Se inicia la reunión virtual en plataforma teams con el fin de realizar seguimiento a repuesta de los casos asignados mediante estrategia de ruteo y derivaciones en la SISS Sur – EAC. Se cuenta con la participación desde la subred de coordinadora del convenio 002 de 2023, líderes operativos y líder de planeación. Desde SDS se cuenta con la participación de la Ingeniera Estefanía Fera de sistemas de información y líder del proceso de planeación de la atención.

Diana velandia inicia la reunión con la socialización del objetivo de la reunión indicando que de acuerdo con los compromisos establecidos en el acompañamiento en campo realizado a la subred el día 21 de mayo por parte de SDS, relacionado con el resultado del plan de contingencia propuesto por la subred para dar repuesta a los casos que se tiene pendientes de derivaciones de entorno cuidador hogar se realiza seguimiento a este.

Angie correo inicia la socialización del ejercicio que se realizó al interior de la subred, se indica que se realizó una descarga del plano de derivaciones del aplicativo In House, identificando 15919 derivaciones, se cruza con bases internas de agendamiento con el fin de verificar a que profesional se realizó la asignación de los casos, se cruza con admisiones y atenciones. De estos cruces se generó una base con casos que no tienen efectividad en mayo, programados contactados sin repuesta, con el fin de hacer seguimiento al profesional y programados no contactados sin respuesta. Adicionalmente se identificaron casos con estado rechazado y fallido con el fin de realizar cargue de la información por parte del equipo de planeación . Esta información se entregó a los líderes operativos para realizar seguimiento con los profesionales.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa					

Olman Silva líder operativo indica que se realizó citación a los profesionales para realizar seguimiento, se contó con el apoyo de sistemas de información para realizar derivaciones en el aplicativo cuando fuera necesario.

La subred indica que, de los 5200 casos que se tenían pendientes al día 21 de mayo, a hoy se cuenta con 3063 pendientes, sin embargo, se identifican 119 casos con las variables de estado bloqueados, lo que no permite ingresar información. En total se cuentan 2943 casos pendientes en el aplicativo con corte a hoy 1pm. Así mismo se cuentan con 94 casos con estado fuera de Bogotá, que no se han podido ingresar al aplicativo ya que no se cuenta con este estado. La subred manifiesta aún no han terminado el ejercicio de seguimiento con los profesionales, indican continuarán con este, el sábado y lunes.

La ingeniera Estefanía realiza una descarga del plano de derivación con corte a hoy, excluyendo los casos con fecha de asignación de 23 y 24 de mayo, en donde se identifican 16.066 derivación, de estas sin estado se identifican 3766, de estas se descuentan 94 con estado fuera de Bogotá y 119 casos que no es posible subir al aplicativo. En total se encuentran 3553 casos pendientes. El ingeniero Javier de la subred Sur indica que de estos casos pendientes se cuenta con 1915 casos que ya son efectivos según reporte de información de herramientas internas, pero que aún no han sido ingresados en el aplicativo por el profesional.

Por otra parte, Diana Velandia indica que se debe tener en cuenta los casos asignados mediante la estrategia de ruteo, con un total de 1706, de estos 261 con estado programado contactado, sin respuesta resolutive. Información con corte al 23 de mayo 2024.

Desde la coordinación se realiza la solicitud a SDS ampliar el plazo al 29 de mayo 2024 para ingresar la información y dar respuesta a los casos pendientes. Se define realizar un nuevo seguimiento para verificar el cumplimiento del compromiso generado en la reunión de acompañamiento en campo del pasado 21 de mayo, ya que a hoy se da un cumplimiento parcial. Se insiste en revisar los procesos internos de seguimiento que realizan los líderes operativos a la repuesta de los casos asignados al profesional, ya que se cuentan con casos pendientes del mes de abril. Esto en aras de mejorar la oportunidad de respuesta a los casos y cumplir el agendamiento para la atención realizado por el equipo de planeación con el usuario.

Se finaliza la reunión con la lectura de los compromisos establecidos.

Se anexan pantallazo de la reunión en plataforma teams.



ACTA DE REUNIÓN

8



Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa



2024-05-24 19:09 UTC

Diana Marcela, Velandia

Barrera



0:00 / 57:28



1x



Angie Correa planeación sur

Oltman, Silver

Diana Marzola, Yolanda Barrera

Julioeth Stefania, Maria Lucrecia

Miller Group



YOLANDA IANNETH GUTIERREZ MONTILLA

Viviana

HENNY ALEANDRA GONZALEZ MORENO

Fernando Sison



1:49 / 57:28



1x



 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa					

REVISAR ESTADO DERIV...
Chat
Archivos
Resumen
Entrenador de discursos
+1

Unirse
6

Algunas personas de este chat están fuera de su organización. Es posible que tengan directivas relacionadas con mens...

YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA (Invitado) fue invitado a la reunión.

24 de mayo

24/5 14:00 Reunión iniciada:

Javier Orozco (No comprobado) fue invitado a la reunión.

YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA (Externo) fue invitado a la reunión.

Angie Correa planeación sur (No comprobado) fue invitado a la reunión.

Ollman Silva (No comprobado) fue invitado a la reunión.

JENNY ALEANDRA GONZALEZ MORENO (Externo) fue invitado a la reunión.

Viviana (No comprobado) fue invitado a la reunión.

24/5 14:09 La grabación se ha iniciado

Fernanda Baez (No comprobado) fue invitado a la reunión.

YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA (Externo) fue invitado a la reunión.

Fernanda Baez (No comprobado) abandonó el chat.

VM
Diana Marcela, Velandia Bar...
Usted

JM
JENNY ALEANDRA G...

Julieth Stefania, Feria Laverde
Organizador

YM
YOLANDA JANNETH ...

YM
YOLANDA JANNETH ...

YM
YOLANDA JANNETH ...

Agregar personas

Abandonar

Escriba un mensaje

+

COMPROMISOS*		
ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Enviar casos con que tienen diferentes estados en una misma familia con el fin de revisarlos por sistemas de información de SDS	SISS Sur	24 mayo 2024
Definir proceso de ajuste en el aplicativo usuarios con estado efectivo sin atención (1260)	SDS-EAC	27 de mayo 2024
Depuración del 100% de los casos pendientes	SISS Sur	29 mayo 2024